

신용정보 활용체제

『신용정보의 이용 및 보호에 관한 법률』 제31조에 의거, 당사의 신용정보의 활용체제에 대하여 다음과 같이 공시합니다. 이 공시내용은 변경될 수 있으며, 변경 시에는 홈페이지를 통하여 공지합니다.

<개인신용정보 보호 및 관리에 관한 기본 계획>

밸류파트너스자산운용은 「신용정보의 이용 및 보호에 관한 법률」등 관련 법령 또는 정관으로 정한 업무 범위에서 수집 및 처리의 목적을 명확히 하고, 금융거래의 설정·유지·이행·관리 등 업무 목적에 필요한 최소한의 범위에서 합리적이고 공정한 수단을 사용하여 개인신용정보를 수집 및 처리할 것입니다.

또한 신용정보주체의 동의를 받거나 법령상 허용된 경우 외에는 개인신용정보를 수집·이용 및 제공하지 않으며, 개인신용정보의 안전한 관리를 위하여 관련 법령에서 정한 바에 따라 기술적·물리적·관리적 보안대책을 수립·시행할 것입니다.

보유기간 경과, 처리목적 달성 등 개인신용정보가 불필요하게 되었을 때에는 지체없이 해당 개인신용정보를 파기할 것입니다. 다만, 「자본시장과 금융투자업에 관한 법률」 등 다른 법률에 근거하여 개인신용정보를 파기하지 아니하고 보존하여야 하는 경우에는 현재 거래 중인 신용정보주체의 개인신용정보와 물리적 또는 기술적 방법으로 분리하여서 저장·관리할 것입니다.

※ 동의 거부 권리 및 동의 거부에 따른 불이익(제3자 제공 포함)

신용정보주체의 개인(신용)정보는 신용정보주체가 동의한 목적을 위하여만 수집·이용·제공됩니다. 필수적 정보에 대한 수집·이용·제공에 대하여 거부하실 수 있습니다. 다만 계약의 체결 및 이행을 위하여 필수적이므로 해당 사항에 동의하셔야만 금융거래 관계의 설정 및 유지가 가능합니다. 선택적 정보에 대한 수집·이용·제공은 금융거래 등 상거래 계약 체결에 필수적이지 않으므로 언제든지 동의 거부 또는 철회할 수 있습니다. 다만 동의하지 않으실 경우 이용 목적과 관련된 혜택을 받지 못할 수 있습니다.

■ 신용정보의 종류 및 이용목적

1. 이용목적

- 1) 해당 신용정보 주체가 신청한 금융거래 등 상거래 설정 및 유지 판단

- 2) 기타 동법 및 다른 법률의 규정에서 정한 경우
- 3) 신용관리 등 내부 경영관리
- 4) 마케팅

2. 신용정보의 종류

다음 각 호의 정보 중 동법 및 다른 법률의 규정에 의거하여 당사에서 이용 가능한 정보

1) 특정 신용정보 주체를 식별할 수 있는 정보(식별정보)

- 살아있는 개인의 성명, 주소, 휴대전화번호, 개인식별번호(주민등록번호 등), 이메일, 성별, 국적, 본인인증정보(CI), 그 밖에 이와 유사한 정보,
- 기업 및 법인의 상호 및 명칭, 본점·영업소 및 주된 사무소의 소재지, 업종 및 목적, 개인 사업자·대표자의 성명 및 개인식별번호, 법인등록번호, 고유번호, 등

2) 신용정보주체의 거래내용을 판단할 수 있는 정보(신용거래정보)

- 신용공여, 금융거래의 종류, 기간, 금액, 금리 등에 관한 정보, 계좌번호, 투자성향정보, 투자정보(주문내역, 체결내역, 총자산, 예수금, 주문가능금액, 출금가능금액, 미수금, 보유잔고, 주식평가금액, 실현손익, 수익률, 수수료, 보수, 금융투자상품(전략)의 종류 등), 주소, 신용공여, 금융거래의 종류, 기간, 금리 등에 관한 정보, 전자서명정보, 기존계좌연결등록 가능여부
- 투자일임 계약 수행과 관련된 정보, 대리인 등 특수관계 정보 등, 발행·매매 명세, 수수료·보수 등에 관한 정보 등

3) 신용정보주체의 신용거래능력을 판단할 수 있는 정보(신용능력정보)

- 개인의 직업·재산·채무·소득의 총액 및 납세실적
- 기업 및 법인의 연혁·목적·영업실태·주식 또는 지분보유 현황 등 기업 및 법인의 개황, 대표자 및 임원에 관한 사항, 판매명세·수주실적 또는 경영상의 주요 계약 등 사업의 내용, 재무재표 등 재무에 관한 사항과 감사인의 감사의견 및 납세실적 등

4) 상기 정보 외에 신용정보주체의 신용을 판단할 때 필요한 정보(공공기록정보)

- 신용정보주체가 받은 법원의 재판, 행정처분 등과 관련된 정보로 「민법」에 따른 성년후견·한정후견·특정후견과 관련된 심판에 관한 정보
- 국세·지방세·관세 또는 국가채권의 체납에 관한 정보, 벌금·과태료·과징금 또는 추징금 등의 체납에 관한 정보
- 「채무자 회생 및 파산에 관한 법률」에 따른 회생·간이회생·개인회생과 관련된 결정에 관한 정보 등

■ 제공대상, 제공받는 자의 이용목적 및 제공하는 신용정보의 종류

1. 제공대상

증권사, 사무수탁사, 한국금융투자협회, 기타 동법 및 다른 법률에 의해 제출을 요구하는 공공기관 등

2. 제공받는 자의 이용목적

- 금융업무 수행 및 법률의 규정에서 정한 사항

1) 금융거래 관련 (필수정보)

(금융)계약의 체결·유지·이행·관리·개선, 법령상 의무이행(실명확인, 특정금융거래보고, 불공정 거래예방, 적합성확인 등), 금융사고 방지(본인확인, 이상금융거래탐지 등), 분쟁·민원처리 등 사고 조사, 통계, 리스크 관리, 고객서비스 품질 향상, 미국원천징수 관련 QI제도 이행, 국내외 세법 및 조세협약에 따른 원천징수의 이행

2) 상품(전략) 및 서비스 홍보 및 판매 권유 등 (선택정보)

상품(전략)·서비스 홍보 및 판매 권유(상담)의 마케팅 활용, 경품 및 사은품 지급, 자산 및 세무 상담의 고객 편의 제공

3. 제공하는 신용정보의 종류

- 식별정보
- 신용거래정보
- 금융질서문란정보
- 신용능력정보

■ 보유 및 이용기간, 신용정보 파기절차 및 방법

1. 신용정보 보유 및 이용기간

1) 정보주체의 개인신용정보는 원칙적으로 개인신용정보의 처리목적이 달성되면 지체없이 파기합니다. 다만, 「자본시장과 금융투자업에 관한 법률」등 다른 법률에 따라 개인신용정보를 보존하여야 하는 경우에는 해당 법률에서 정하는 기간 동안 계속하여 보유·이용할 수 있습니다.

※ 기록유지 관련 주요 법령

해당 내용	법령	보존기간
금융투자업 영위와 관련한 자료	자본시장과 금융투자업에 관한 법률	10년
거래정보 등의 제공내용 기록 관리	금융실명거래 및 비밀보장에 관한 법률	5년

전자금융거래에 대한 기록	전자금융거래법	5년
웹 사이트 방문에 관한 기록	통신비밀보호법	3개월

2) 상거래관계 종료일로부터 5년까지 보유·이용됩니다. 단, 금융사고조사, 분쟁해결, 민원처리, 자본시장법(10년 이상 보관) 등 법령상 의무 이행을 위한 경우 등은 별도 분리 보관합니다.

* 상거래관계 종료일이란 모든 상품의 계약해지가 이루어지는 시점을 의미합니다.

3) 별도로 분리 보관된 개인신용정보는 분리보관 목적 또는 다른 법률에 의한 정보제공 의무 이행을 위하여 활용될 수 있습니다.

2. 신용정보 파기절차 및 방법

1) 회사는 개인신용정보 보유기간의 경과, 처리목적 달성 등 개인신용정보가 불필요하게 되었을 때에는 지체없이 해당 개인신용정보를 파기합니다.

2) 개인신용정보 파기의 절차 및 방법은 다음과 같습니다.

ㄱ. 파기 절차: 회사는 파기 사유가 발생한 개인신용정보를 선정하고, 회사의 신용정보관리·보호인의 승인을 받아 개인신용정보를 파기합니다.

ㄴ. 파기 방법: 전자적 파일 형태로 지정되는 신용정보는 기록을 재생할 수 없는 기술적 방법을 사용하여 파기하며, 종이 문서에 기록·저장된 개인정보는 분쇄기로 분쇄하거나 소각하여 파기합니다.

3. 신용정보처리를 위탁하는 경우 그 업무의 내용 및 수탁자

현재 신용정보처리를 위탁하고 있지 않습니다.

■ 신용정보 주체의 권리와 그 행사방법

1. 신용정보주체의 권리

1) 본인정보의 제3자 제공사실 통보 요구

신용정보주체는 「신용정보의 이용 및 보호에 관한 법률」 제35조에 따라 회사가 본인정보를 전국은행연합회, 신용조회회사, 타 금융회사 등 제3자에게 제공한 경우 제공한 본인정보의 주요 내용 등을 알려주도록 회사에 요구할 수 있습니다.

2) 금융거래 거절 근거 신용정보 고지 요구

신용정보주체는 「신용정보의 이용 및 보호에 관한 법률」 제36조에 따라 회사가 전국은행연합회, 신용조회회사 등으로부터 제공 받은 연체정보 등에 근거하여 금융거래를 거절·중지하는 경우에는 그 거절·중지의 근거가 된 신용정보, 동 정보를 제공한 기관의 명칭·주소·연락처 등을 고지해 줄 것을 회사에 요구할 수 있습니다.

3) 본인정보의 제3자 제공 및 마케팅 목적의 전화 등의 중단 요구

신용정보주체는 「신용정보의 이용 및 보호에 관한 법률」제37조에 따라 가입 신청시 동의를 한 경우에도 본인정보를 제3자에게 제공 하는 것 및 회사가 마케팅 목적으로 본인에게 연락하는 것을 전체 또는 사안별로 중단시킬 수 있습니다.(다만, 고객의 신용도 등을 평가하기 위해 전국은행연합회 또는 신용조사회회사 등에 제공하는 것에 대해서는 중단시킬 수 없습니다.

4) 신용정보 이용 및 제공사실의 조회

신용정보주체는 「신용정보의 이용 및 보호에 관한 법률」제35조에 따라 회사가 개인신용정보를 이용하거나 제공한 경우 '조회사항'을 7일 이내에 조회할 수 있도록 회사에 요구할 수 있습니다.

5) 개인신용정보 제공·이용의 철회권

신용정보주체는 「신용정보의 이용 및 보호에 관한 법률」제37조에 따라 개인신용정보의 제공·활용에 대한 동의를 준 사항에 대해 인터넷 홈페이지, 유무선 통신, 서면 등의 방법으로 제공 동의에 대한 철회의 대상 및 내용 등을 특정하여 회사에 동의를 철회할 수 있습니다.

6) 개인신용정보의 삭제 요구권

신용정보주체는 「신용정보의 이용 및 보호에 관한 법률」제38조의3에 따라 금융거래 등 상거래관계가 종료된 시점으로부터 보관 기간이 경과한 본인의 개인신용정보의 삭제를 회사에 요구할 수 있습니다.

7) 개인신용정보의 전송·철회요구권

신용정보주체는 「신용정보의 이용 및 보호에 관한 법률」제 33조의2에 따라 신용정보제공·이용자등에 대하여 그가 보유하고 있는 본인에 관한 개인신용정보를 전송·철회하여 줄 것을 회사 등에 요청할 수 있습니다.

8) 본인정보의 열람 및 정정요구권

신용정보주체는 「신용정보의 이용 및 보호에 관한 법률」제 38조에 따라 전국은행연합회, 신용조사회회사, 금융회사 등이 보유한 본인 정보에 대해 열람 청구가 가능하며, 본인정보가 사실과 다른 경우에는 이의 정정 및 삭제를 요구할 수 있으며, 그 처리결과에 이의가 있는 경우에는 금융위원회에 시정을 요청할 수 있습니다.

9) 본인정보의 무료 열람 요구권

신용정보주체는 「신용정보의 이용 및 보호에 관한 법률」제39조에 따라 본인정보를 신용조사회회사를 통하여 연간 일정 범위 내에서 무료로 열람할 수 있습니다. 자세한 사항은 각 신용조사회회사에 문의하시기 바랍니다.

- 한국신용정보(주) : 02-2122-4000 / www.nice.co.kr

- 한국신용평가정보(주) : 02-3771-1000 / www.kisinfo.com

- 서울신용평가정보(주) : 1577-1006 / www.sci.co.kr

- 코리아크레딧뷰로(주) : 02-708-6000

10) 자동화평가 결과에 대한 설명요구 및 이의제기권

신용정보주체는 개인신용평가, 금융거래 설정 및 유지 여부 등을 위하여 자동화평가를 하는 지 여부와 자동화평가 결과 등에 대한 설명 및 이의제기를 요구할 수 있습니다. (당사는 개인신용평가를 직접 수행하지 않습니다)

(별지서식 참조)

2. 권리행사방법

- 1) 상기 권리를 행사하고자 하는 신용정보주체는 당사 방문 또는 아래 신용정보 관련 업무 담당자 연락처로 신청하여 주시기 바랍니다.
- 2) 상기 권리의 행사 신청 시 당사는 관련 내용에 관한 서면, 본인 확인 서류 기타 관련 증빙 제출 등을 요구할 수 있습니다. (별지서식 참조)

3. 신용정보주체의 권익침해에 대한 구제방법

- 1) 경찰청 사이버안전국 cyberbureau.police.go.kr (국번없이) 182
 - 2) 대검찰청 사이버수사과 www.spo.go.kr (국번없이) 1301
 - 3) 개인정보 침해신고센터 (한국인터넷 진흥원 운영) privacy.kisa.or.kr (국번없이)118
 - 4) 개인정보 분쟁조정위원회 (개인정보분쟁조정위원회 운영) www.kopico.go.kr 1833-6972
- ※ 벨류파트너스자산운용의 고의 또는 과실 등 귀책 사유로 인한 개인정보 유출로 신용정보 주체에게 발생한 손해에 대해 관계법령 등에 따라 보상 받으실 수 있습니다.

■ 개인정보 자동 수집 장치의 설치·운영 및 거부

당사는 개인정보 수집을 위한 어떠한 자동 수집 장치를 설치·운영하지 않습니다.

■ 신용정보관리·보호인 및 신용정보 업무 담당자

당사는 향후 고객의 신용정보를 수집·보유할 경우를 대비하여 아래와 같이 신용정보관리·보호인 및 신용정보 업무 담당자를 선임하여 고객의 문의에 응대하고자 합니다.

1. 신용정보 관리·보호인

직위/성명/연락처 : 전무 이성희 전화번호 : 02)761-7648

2. 신용정보 업무 담당자

직위/성명/연락처 : 차장 유아름 전화번호 : 02)761-7649.

■ 신용정보활용체제의 변경에 관한 사항

이 신용정보활용체제는 2024년 12월 2일 부터 적용됩니다.

[별지서식]

개인(신용)정보 이용 · 제공 사실 조회 요구서

※ 아래 작성방법을 읽고 굵은 선 안쪽의 사항만 적어 주시기 바랍니다.

접수번호	접수일	처리기간 7일이내(통지서 발송기한)
------	-----	---------------------

신용정보주체	성명	전화번호
	생년월일	
	주소	

요구내용	[] 개인신용정보 이용 내역	[] 개인신용정보 제공 내역
요구기간	년 월 일 ~	년 월 일

『신용정보의 이용 및 보호에 관한 법률』 제35조제1항·제2항에 따라 당사가 개인신용정보의 이용·제공한 내역을 위와 같이 요구합니다.

년 월 일

요구인 (서명 또는 인)

밸류파트너스자산운용 주식회사 귀하

작성방법

1. 개인신용정보의 이용 및 제공 현황 조회를 요구하는 경우에는 '요구내용'란에 조회하려는 사항을 선택하여 [v] 표시를 합니다. 표시를 하지 않은 경우에는 해당 항목의 사실 조회를 요구하지 않은 것으로 처리됩니다.
2. 조회하고자 하는 기간을 반드시 작성하되 요구기간은 관련 법령에 따라 조회 시점 기준으로 최근 3년을 초과할 수 없습니다.
3. 청구 및 통지 절차
*요구서 작성 후 신분증 사본과 함께 (fax : 02-761-1889 / e-mail : vps@vpasset.com)로 발송하여 주시기 바랍니다.
*접수 확인 후 열람 가부를 결정한 후 영업일 기준 7일이내 고객님의게 통지서를 발송합니다.

기타 자세한 사항은 밸류파트너스자산운용 주식회사로 문의 주시기 바랍니다. (대표번호 : 02-761-7649)

개인(신용)정보(☐ 열람 ☐ 정정·삭제 ☐ 처리정지) 요구서

※ 아래 작성방법을 읽고 굵은 선 안쪽의 사항만 적어 주시기 바랍니다.

접수번호	접수일	처리기간 7일 이내
------	-----	------------

신용 정보주체	성명	전화번호
	생년월일	
	주 소	

대리인	성명	전화번호
	생년월일	정보주체와의 관계
	주소	

요구내용	☐ 열람	☐ 개인신용정보의 항목 및 내용 ☐ 개인신용정보 수집·이용의 목적 ☐ 개인신용정보 보유 및 이용 기간 ☐ 개인신용정보의 제 3 자 제공 현황 ☐ 개인신용정보 처리에 동의한 사실 및 내용
	☐ 정정·삭제	※ 정정·삭제하려는 개인정보의 항목과 그 사유를 적습니다.
	☐ 처리정지	※ 개인정보의 처리정지를 원하는 대상·내용 및 그 사유를 적습니다.

『신용정보의 이용 및 보호에 관한 법률』 제35조제1항·제2항, 제36조제1항 또는 제37조제1항과 동법시행령 제41조제3항 제43조제1항 또는 제44조제1항, 『신용정보의 이용 및 보호에 관한 법』 제38조제1항, 2항 및 동법 시행령 제33조제1항, 제2항에 따라 위와 같이 요구합니다.

년 월 일

요구인

(서명 또는 인)

밸류파트너스자산운용 주식회사 귀하

개인(신용)정보 삭제 요구서

정보주체(요청인)	성 명			
	생년월일			
	주 소			

대리인	성 명			
	생년월일		정보주체와 관계	
	주 소			

유의사항	1. 개인(신용)정보 삭제요구는 '신용정보의 이용 및 보호에 관한 법률' 제38조의 3에 따라 금융거래가 종료된 경우 본인의 개인신용정보를 복구 불가능한 방법으로 삭제하는 것을 의미하며, 삭제로 인하여 자료열람 등에 대한 제한이 발생할 수 있습니다. 2. '신용정보의 이용 및 보호에 관한 법률 시행령' 제33조의3 제1항에 근거하여 개인신용정보의 삭제 요구는 필수적인 개인신용정보인 경우 금융거래 종료 후 5년, 그밖의 신용정보의 경우 3개월이 경과한 경우에 한하여 요구할 수 있습니다. 3. '신용정보의 이용 및 보호에 관한 법률' 제20조의 2 제2항 각 호에 따라 다른 법률에 따른 의무를 이행하기 위하여 불가피한 경우 등에는 본인의 개인신용정보의 삭제를 요구할 수 없습니다.
------	---

상기 내용을 이해하였으며 귀사와의 **금융거래 종료**에 따른 개인신용정보의 삭제를 요구합니다.

년 월 일

(서명 또는 인)

밸류파트너스자산운용 주식회사 귀하

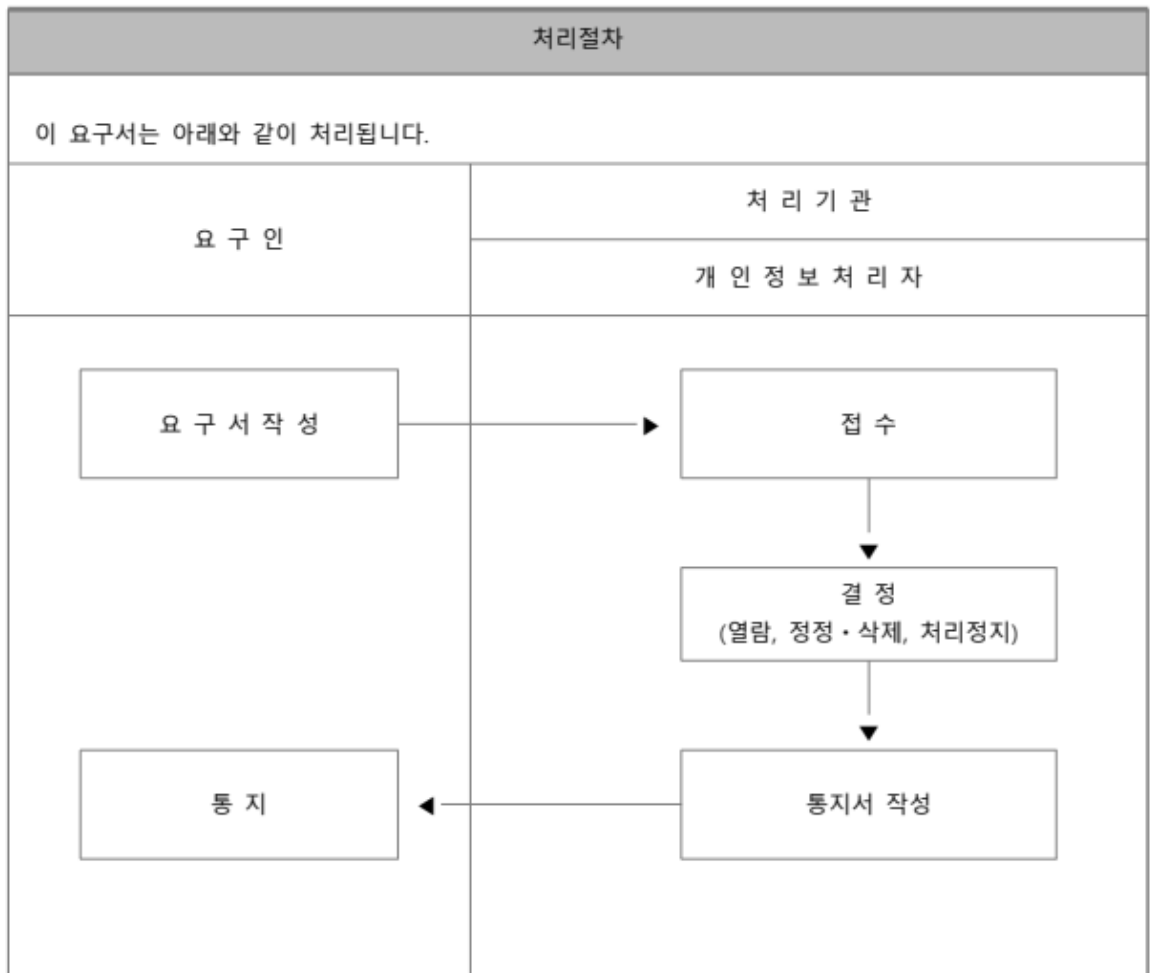
작성방법

1. 개인신용정보의 열람을 요구하는 경우에는 '열람'란에 [√]표시를 하고 열람하려는 사항을 선택하여 [√]표시를 합니다. 표시를 하지 않은 경우에는 해당 항목의 열람을 요구하지 않은 것으로 처리됩니다.
2. 개인신용정보의 정정·삭제를 요구하는 경우에는 '정정·삭제'란에 [√]표시를 하고 정정하거나 삭제하려는 개인신용정보의 항목과 그 사유를 적습니다.
3. 개인신용정보 열람, 정정·삭제 요구 통지에 대한 당사의 결정사항에 불복이 있는 경우 해당 요구서 상이의제기 사유를 기입하시어 재접수해 주시기 바랍니다.
4. 청구 및 통지 절차

*요구서 작성 후 신분증 사본과 함께 (fax : 02-761-1889 / e-mail : vps@vpasset.com)로 발송하여 주시기 바랍니다.

*접수 확인 후 열람 가부를 결정한 후 열람 청구자료 준비, 정정·삭제·처리정지 등에 대한 결과를 영업일 기준 7일 이내 고객님의 휴대전화, 문자메시지, E-mail 등의 방법을 통해 안내해 드리며, '**개인(신용)정보 정정·삭제, 처리정지 요구에 대한 결과 통지서**'를 발송합니다.

*처리 절차



기타 자세한 사항은 벨류파트너스자산운용 주식회사로 문의 주시기 바랍니다. (대표번호 : 02-761-7649)

연락중지 / 개인신용정보의 제공 · 이용에 대한 동의 철회 신청서

밸류파트너스자산운용 주식회사 귀중

1. 연락중지[do-not-call] 신청

- 개인인 신용정보주체는 신용정보제공 이용자에 대하여 상품이나 용역을 소개하거나 구매를 권유할 목적으로 본인에게 연락하는 것을 중지하도록 청구할 수 있습니다.

본인은 아래 선택한 기관으로부터의 마케팅 관련 전화 수신 거부를 신청합니다.

- ☐ 귀사의 모든 제휴 업체
☐ 귀사
☐ 귀사 및 귀사의 모든 제휴업체
☐ 일부 []

2. 개인신용정보의 제공 · 이용에 대한 동의 철회 신청

- 개인인 신용정보주체는 개인의 신용도 등을 평가하기 위한 목적 외의 목적으로 행한 개인 신용정보 제공 동의를 철회할 수 있습니다.

☐ 본인은 기 동의한 개인신용정보의 제공·이용에 대한 동의를 철회를 신청합니다.

이름
이름
이름

신청인 (서명 또는 인)

※ 신청 결과 통지 방법

- ☐ 휴대전화 문자 (신청 번호 :)
- ☐ E-mail (주소 :)
- ☐ 기타 ()

※ 신청절차

- 신청서 작성 후 신분증 사본과 함께 fax(02-761-1889) 또는 e-mail(vps@vpasset.com)로 발송하여 주시기 바랍니다.
- 접수 후 신청하신 사항을 마무리 하여, 영업일 기준 7일 이내 고객님의게 알려드리겠습니다.

※ 기타 자세한 사항은 벨류파트너스자산운용 주식회사로 문의 주시기 바랍니다. (대표번호 : 02-761-7649)

개인(신용)정보 ([] 정정·삭제, [] 처리정지) 요구에 대한 결과 통지서

수신자 (우편번호 : , 주소 :)

요구내용	
☐ 정정·삭제 처리정지 조치내용	
☐ 정정·삭제 처리정지 결정 사유	
이의제기 방법	※ 개인(신용)정보처리자는 이의제기방법을 기재합니다.

「개인정보 보호법」 제36조제6항 및 같은 법 시행령 제43조제3항 또는 같은 법 제37조제5항 및 동 법시행령 제44조제2항, 「신용정보법」 제36조, 제37조, 제38조, 제38조의3에 따라 귀하의 요구에 대한 결과를 위와 같이 통지합니다.

년 월 일

밸류파트너스자산운용 주식회사

대표이사 윤종엽, 김봉기 (인)